COMUNE DI CRESSA

Provincia di Novara

ORIGINALE

DECRETO DEL SINDACO

N. 5 DELL' 11.06.2024

Oggetto: Nomina Responsabile del Servizio Finanziario-Tributi

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 109 e 110 della stessa legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali.
- che nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato definito l'organigramma generale del comune, con l'individuazione dei vari servizi e delle rispettive competenze;

VISTO il CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019/2021, siglato il 16 Novembre 2022, il quale dispone all'art.18 che gli incarichi di elevata qualificazione siano conferiti per un massimo di anni 3, previa determinazione dei criteri generali da parte degli Enti con le procedure di cui all'art. 5, comma 3;

VISTO l'articolo 19 del Contratto Collettivo decentrato Integrativo Normativo 2023 – 2025, approvato con deliberazione G.C. N. 8 dell'11.03.2023, nell'ambito della quale sono stati determinati i criteri per la graduazione delle indennità di posizione organizzativa e per la determinazione dell'indennità di risultato;

CONSIDERATO:

- che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, qualificate come servizi, dell'amministrazione comunale, risulta necessario procedere alla nomina dei responsabili delle medesime strutture.
- che tali responsabili possono essere individuati tra i dipendenti in servizio presso il Comune.
- che l'attribuzione della responsabilità di un servizio a ciascuno dei soggetti individuati risulta correlata all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibile dagli elementi curriculari di ciascuno.
- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del DUP e del PEG (Piano Esecutivo di gestione) a ciascun servizio, i responsabili di servizio dovranno:
    - tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e dello Statuto Comunale.
    - attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco.

TENUTO CONTO:

- che la durata degli incarichi può essere correlata alla durata del mandato del Sindaco a far data dall'esecutività del presente provvedimento, con un massimo di un triennio.
- che gli incarichi di responsabilità dei servizi saranno comunque oggetto di specifica valutazione annuale, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 sulla base di specifico rapporto dell'Organo Comunale di Valutazione.
- che l'eventuale rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico ed all'utilizzo del dipendente per altra posizione, secondo quanto stabilito dalle norme di legge e regolamenti vigenti.
- che si potrà procedere alla revoca in caso di mutamenti organizzativi.

VISTO Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

VISTI gli art. 45, comma 10, 107 e 109, ultimo comma, del D.Lgs. 267/2000;
VISTO il precedente decreto in data 28 Maggio 2022;

VISTO che in data 10 Giugno 2024 è stato eletto il Sindaco e il Consiglio Comunale per il quinquennio a decorrere da tale data;

DECRETA

1. **Di nominare**, con decorrenza immediata, per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati, la dipendente **GENTINA Viviana**, categoria D, Responsabile degli uffici e servizi per quanto riguarda l'**Area Economico Finanziaria – Servizio Economato - Servizio Tributi ,** attribuendole le funzioni dirigenziali a norma del 2° comma dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e la titolarità di posizione organizzativa, assegnandole, in particolare, le seguenti funzioni :

- la stipulazione di contratti di acquisto o di affidamento servizi inerenti le aree di competenza;
- gli atti di gestione finanziaria (ad esempio predisposizione del bilancio e del consuntivo, predisposizione e firma della dichiarazione I.V.A. , delle posizioni INAIL , del modello 770 e delle dichiarazione IRAP) , ivi compresi gli impegni di spesa inerenti i servizi di competenza;
- gli atti relativi alla gestione degli stipendi e degli emolumenti al personale , ivi compresi i contributi da versare agli Enti ;
- le attività inerenti il servizio di economato;
- le attestazioni, certificazioni , comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza , in particolare in materia di tributi sono sottoscritti dal responsabile gli atti di accertamento e i verbali di accertamento con adesione oltre ogni altro atto nel quale siano comunicazioni o certificazioni che si riferiscono ai rapporti tra l'Amministrazione e il soggetto contribuente.

2. **Di determinare** la durata dell'incarico, dalla data del presente provvedimento fino al 10 Giugno 2027, restando ferma la possibilità di revoca dell'incarico a seguito di valutazioni negative dei risultati dell'attività di responsabilità.

3. La revoca totale o la modifica parziale dei servizi affidati alla responsabilità di ciascuno ha efficacia immediata in relazione ai mutamenti organizzativi per effetto della stipula di convenzioni con altri Enti.

4. Di attribuire le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 relativamente ai servizi di cui al punto 1 ciascuno per le proprie competenze.

5. Di dare atto che annualmente verranno assegnati ai vari responsabili gli indirizzi che prevedono il perseguimento di specifici obiettivi in relazione all'attività amministrativa e all'intervento del Comune, nelle sue varie forme, nel contesto socio-economico locale, attraverso gli strumenti di programmazione.

Cressa, lì 11 Giugno 2024

COMUNE DI CRESSA
Provincia di Novara

IL SINDACO
Dott.ssa Zola Ilaria