FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome | GODIO MAURO

Indirizzo VIA BESCAPÈ, 21 - 28021 BORGOMANERO (NO) - ITALIA

Telefono 333 2010758, 0322 863537

Fax **0322 3931186**

E-mail mauro@mg-lab.it

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 15/10/1971 - BORGOMANERO

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) 1° AGOSTO 2022

• Tipo di impiego | TITOLARE

Principali mansioni e responsabilità
CONSULENZA INFORMATICA, SVILUPPO SOFTWARE, SVILUPPO SITI WEB,
CONSULENZA INFORMATICA, SVILUPPO SITI WEB,
CONSULENZA INFO

COMMERCIALE

• Date (da – a) 6 MAGGIO 1996 - 31 LUGLIO 2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro MOREDATA SNC - VIA DE AMICIS, 3 - BORGOMANERO (NO)

• Tipo di azienda o settore INFORMATICA

• Tipo di impiego TITOLARE

• Principali mansioni e responsabilità CONSULENZA INFORMATICA, SVILUPPO SOFTWARE, SVILUPPO SITI WEB,

COMMERCIALE

• Date (da – a) 1° SETTEMBRE 1992 - 5 MAGGIO 1996

Nome e indirizzo del datore di lavoro
EID SRL - VIALE KENNEDY, 87 - BORGOMANERO (NO)

• Tipo di azienda o settore INFORMATICA

Principali mansioni e responsabilità
ASSISTENZA HARDWARE/SOFTWARE, SVILUPPO SOFTWARE

• Date (da – a) 18 FEBBRAIO 1992 - 31 AGOSTO 1992

• Nome e indirizzo del datore di lavoro EID SRL - VIALE KENNEDY, 87 - BORGOMANERO (NO)

• Tipo di impiego STAGE

• Date (da – a) 1° AGOSTO 1990 - 23 NOVEMBRE 1990

Nome e indirizzo del datore di lavoro
COMUNE DI CRESSA - VIA JEAN DE FERNEX, 13 - CRESSA (NO)

Tipo di impiego OPERAIO

• Principali mansioni e responsabilità

Pagina 1 - Curriculum vitae di GODIO, Mauro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1992

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 2005

C.F.P. EN.A.I.P. BORGOMANERO - BORGOMANERO (NO)

UTILIZZO SOFTWARE DI OFFICE AUTOMATION, CONOSCENZA DI INTERNET, HARDWARE E BASI DI INFORMATICA

ECDL - EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE

C.F.P. EN.A.I.P. BORGOMANERO - BORGOMANERO (NO)

CONOSCENZA DI SISTEMI HARDWARE, BASI DI PROGRAMMAZIONE SOFTWARE

TECNICO DI SVILUPPO SISTEMI E ASSISTNZA (VALUTAZIONE 100/100)

1990

LICEO LINGUISTICO ANTONIO RISMINI - BORGOMANERO (NO)

MATERIE LICEALI, LINGUA INGLESE, LINGUA FRANCESE, LINGUA TEDESCA

DIPLOMA DI MATURITÀ LINGUISTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

· Capacità di lettura

· Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

ALTRA LINGUA

· Capacità di lettura

· Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONA

BUONA

BUONA

ALTRA LINGUA

· Capacità di lettura

· Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

TEDESCO

BASE

BASE

BASE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE GRAZIE ALLA PROFESSIONE, ALL'APPARTENENZA AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE, ALL'INSERIMENTO NEL MONDO SCOLASTICO, RAPPORTANDOMI CON CLIENTI E FORNITORI, COLLABORATORI, ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI SPORTIVE, GENITORI E DIREZIONE SCOLASTICA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE DI LAVORI DI GRUPPO, EVENTI SPORTIVI, EVENTI SOCIALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DI STRUMENTI INFORMATICI, DI OFFICE AUTOMATION E DI SVILUPPO SOFTWARE, SISTEMI OPERATIVI, ARCHITETTURE HARDWARE, INTERNET E SOLUZIONI WEB BASED, SICUREZZA INFORMATICA, GESTIONE AZIENDALE E CONTABILITÀ, PROCESSI PRODUTTIVI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PIANOFORTE, DISEGNO ARTISTICO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

DAL 10 GIUGNO 2024: CONSIGLIERE COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI CRESSA (NO)

DA OTTOBRE 2021 A GIUGNO 2023: RAPPRESENTANTE DI CLASSE PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI FONTANETO D'AGOGNA (NO)

DAL 27 MAGGIO 2019 A GIUGNO 2024: CONSIGLIERE COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI CRESSA (NO)

DAL 19 DICEMBRE 2018 A GIUGNO 2023: COMPONENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA PRESSO L'ISTITUTO GAUDENZIO FERRARI DI MOMO (NO)

DAL 26 NOVEMBRE 2018 A GIUGNO 2023: RAPPRESENTANTE DEI GENITORI AL CONSIGLIO DI ISTITUTO PRESSO L'ISTITUTO GAUDENZIO FERRARI DI MOMO (NO)

DA OTTOBRE 2017 A GIUGNO 2020: RAPPRESENTANTE DI CLASSE PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA MARISA CALLIGARI DI CRESSA (NO)

DAL 15/02/2005 AL 27/02/2009: SEGRETARIO DELLA SEZIONE AVIS DI CRESSA (NO)

DAL 15/02/2005: CONSIGLIERE DELLA SEZIONE AVIS DI CRESSA (NO)

ALLEGATI