



COMUNE DI CRESSA

Provincia di Novara

COPIA

CIG: Z3D32C02D6

DETERMINA N. 50 DEL 11-08-2021

OGGETTO: Affidamento servizio di formazione e consultazione banca dati e servizi di aggiornamento resi in materie di competenza dell'ufficio Commercio e Polizia Locale. Anni 2021/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 in data 19/12/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2021-2023 – Aggiornamento;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 19/12/2020 è stato approvato il Bilancio 2021/2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 19/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, si è approvato il piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi ai Responsabili di Servizio per l'anno 2021 (PEG 2021);

Considerata la necessità di prevedere, a supporto dell'unico Agente dell'ufficio di Polizia Locale, un costante servizio di formazione e consulenza, anche mediante la consultazione di una banca dati, con relativi aggiornamenti, reso in materie di competenza dell'Ufficio Commercio, della Polizia Amministrativa e concernenti le attività Produttive (SUAP);

Visto che la normativa nelle materie sopra indicate, è in continua evoluzione attraverso leggi nazionali, leggi regionali, circolari, delibere del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale;

Esaminata la proposta pervenuta il 26.06.2021, Ns. prot. N. 2674, dallo Studio di Formazione Pianificazione e Ricerca di Renato Iaconi & C. Sas – P.IVA 03096820968 – con sede legale a Loranze' Alto (TO), studio noto e di fiducia, del quale già in passato ci si era avvalsi con piena soddisfazione per la competenza e la professionalità dimostrata, che propone un costo di €. 550,00 esente IVA, per il periodo da ora fino a Dicembre 2021 e di €. 1.100,00 esente IVA, per l'anno 2022;

Dato Atto che detta proposta formativa dello Studio Iaconi risulta completa e adatta alle esigenze di un piccolo Ente, quale è il Comune di Cressa, comprendendo materie riguardanti il Commercio, la Polizia Amministrativa e il SUAP e prevede :

- La formazione collegiale attraverso incontri di lavoro organizzati in presenza ovvero in videoconferenza;
- La formazione costante attraverso la consultazione della banca dati disponibile sul sito Internet appositamente realizzato sulle materie specifiche del commercio, nel quale è possibile reperire norme, circolari, manuali, dispense, sentenze, risoluzioni ministeriali e regionali, nonché una completa modulistica;
- L'aggiornamento costante attraverso il sistema di newsletter;
- La didattica tramite studio e analisi di casi concreti

Ritenuto di accogliere tale proposta allo scopo di dotare l'Agente dell'Ufficio di Polizia Locale, Responsabile dei procedimenti connessi alle materie sopradette, di un fondamentale strumento di consultazione per lo sviluppo e l'esame delle pratiche relative al Comune di Cressa;

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale :

- n. 33 del 21/06/2014 con cui si è approvato l'accordo consortile per l'adesione alla Centrale Unica di Committenza ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. ;
- n. 34 del 21/06/2014 con cui si è approvata l'adesione all'Associazione ASMEL (Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali);

Dato Atto che lo Studio di Formazione Pianificazione e Ricerca di Renato Iaconi & C. Sas di Loranze' Alto (TO) risulta inserito nell'Albo Unico dei Fornitori – Albo professionisti- della suddetta Centrale Unica di Committenza;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i.;

Visto l'art. 3 della Legge 7.08.1990, n.241 e s.m.i. ;

DETERMINA

- 1- Di affidare, per i motivi specificati in premessa, il servizio relativo alla formazione e consultazione banca dati con i servizi di aggiornamento resi in materie di competenza dell'ufficio Commercio, Polizia Amministrativa e SUAP connessi all'attività della Polizia Locale, Municipale, allo Studio di Formazione Pianificazione e Ricerca di Renato Iaconi & C. Sas – P.IVA 03096820968 – con sede legale a Loranze' Alto (TO), in Via Fontanella n.2, per il periodo da ora fino al 31 Dicembre 2021 e per l'intero anno 2022, al costo rispettivamente di €. 550,00 esente IVA, ed €. 1.100,00 esente IVA.
- 2- Di assumere il relativo impegno, imputando la spesa complessiva di €.1.650,00, IVA esente, sull'intervento codice 01.02.103 del Bilancio 2021/2023, per €.550,00 sull'esercizio 2021 e per €. 1.100,00 sull'esercizio 2022.
- 3- Di dare atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa sopra indicato e' esigibile nell'esercizio in corso, per €. 550,00 in quanto il pagamento relativo è previsto entro il 31/12/2021 e nell'esercizio 2022 per €. 1.100,00, in quanto il pagamento relativo è previsto entro il 31/12/2022.

*Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio
F.to Dorella Lorenzi*

Il Responsabile del Servizio – Dr.ssa Lorenzi Dorella

RILASCIA

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett.a) punto 2 D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Cressa, li 11 Agosto 2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Lorenzi Dorella

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Il Sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario dichiara di aver apposto in data 13-08-2021 il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, per cui la presente determinazione è esecutiva ai sensi del suddetto art. 151, 4[^] comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267.

Cressa, li 13 agosto 2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Viviana Gentina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal giorno 14 Agosto 2021.

Cressa, li 14 Agosto 2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Dorella Lorenzi