

COMUNE DI CRESSA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

DETERMINA N. 25 DEL 7.05.2013

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE COMUNALE GEOM. AMARILLI ANTONELLA A SVOLGERE UN INCARICO PRESSO IL COMUNE DI CAVAGLIO D'AGOGNA PER IL PERIODO 8/05/2013 - 31/05/2013.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATE le proprie determine:

- N. 61 del 13.11.2012 - n. 3 del 12.01.2013 - n. 13 del 26.02.2013
con le quali si è autorizzata la dipendente Amarilli Geom. Antonella, in qualità di Istruttore Direttivo Cat. D3, a prestare servizio fuori orario presso il Comune di Cavaglio d'Agogna; per i periodi rispettivamente dal 15.11.2012 al 31.12.2012 - dal 12.01.2013 al 28.02.2013 – dal 1.03.2013 al 30.04.2013, per un massimo di dodici ore settimanali, da svolgersi fuori orario di servizio;

VISTA ora la nota Prot. n. 1547 del 2.05.2013, pervenuta il 3.05.2013 al n. 1765 di protocollo, con la quale il Comune di Cavaglio d'Agogna richiede nuovamente l'autorizzazione per l'espletamento di un incarico da svolgere presso l'Ufficio Tecnico, fuori dall'orario di servizio per complessive n. 12 ore settimanali, per il periodo dall'1.05.2013 al 31.05.2013;

CONSIDERATO che questo Ente, nello spirito di collaborazione, si rende disponibile ad autorizzare la prestazione fuori orario per dodici ore settimanali a condizione che tali prestazioni non ostino alle attività da svolgersi in qualità di responsabile dell'ufficio Tecnico del Comune di Cressa;

VISTA la disponibilità della Dipendente Sig.ra Amarilli geom. Antonella a svolgere tale servizio fuori orario;

RICHIAMATO il D. Lgs. 165/2001 e s. m. e i.;

VISTO il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;

Osservate le proprie competenze in qualità di responsabile del Personale

D E T E R M I N A

1. DI AUTORIZZARE, a seguito della richiesta pervenuta da parte del Comune di Cavaglio d'Agogna, la dipendente Sig.ra Amarilli Geom. Antonella, in qualità di Istruttore Direttivo cat. D3, alla prestazione di attività lavorativa presso l'Ufficio Tecnico di tale Comune, per il periodo dall' 8 Maggio 2013 al 31 Maggio 2013, per un massimo di dodici ore settimanali, da svolgersi fuori orario di servizio.

*Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio
F.to Dorella Lorenzi*