



COMUNE DI CRESSA

PROVINCIA DI NOVARA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE (QUALITA' DELLE PRESTAZIONI) ANNO 2020

Visto il Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi in attuazione della Legge 4.03.2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni .

Valutato che il ruolo dell'organo di indirizzo Politico-Amministrativo, nell'ambito di un Comune di piccole dimensioni, si espliciti attraverso l'elaborazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), nell'ambito del quale vengono individuati gli obiettivi e le direttive generali di attuazione degli stessi.

Gli obiettivi sono stati fissati nel DUP (Documento Unico di Programmazione) relativo all'anno 2020, approvato con deliberazione del C.C. N. 30 del 14.12.2019.

L'anno 2020 è stato caratterizzato dalla pandemia da Covid-19 e dalla situazione emergenziale che ne è conseguita. Gli uffici comunali hanno dovuto contemperare l'esigenza della sicurezza con la necessità di garantire comunque i servizi essenziali. Si è pertanto utilizzato lo strumento dello *smart working* offrendo ai dipendenti le strumentazioni necessarie, si è altresì proceduto a organizzare gli uffici con dispositivi necessari all'igienizzazione e distanziamento personale per la sicurezza di lavoratori ed utenti. L'evoluzione dell'epidemia ha comportato una maggiore complessità nella gestione del bilancio che si è manifestata nell'approvazione di un numero consistente di variazioni per accompagnare le esigenze ed emergenze che si riscontravano durante l'evolversi della situazione epidemiologica.

E' stato necessario un costante lavoro per aggiornare il sito Web Comunale con tutta la normativa (Decreti e Ordinanze) emanata dai Ministeri e dalla Regione Piemonte per far fronte all'emergenza sanitaria.

A Settembre 2020 si è svolto il Referendum Popolare e in tale occasione si è provveduto all'individuazione della nuova sede dei seggi elettorali nell'edificio ospitante la Scuola dell'Infanzia, con il conseguente aggiornamento delle tessere elettorali.

L'Ufficio dei Servizi Demografici, al fine di una maggiore sicurezza, è stato integrato con l'installazione di una parete divisoria attrezzata per lo sportello al pubblico.

Si è proceduto all'approvazione dei seguenti Regolamenti: Regolamento generale delle entrate comunali, Regolamento di disciplina della tassa sui rifiuti (TARI), Regolamento per l'applicazione della "Nuova IMU"; nonché l'approvazione della nuova convenzione di Segreteria tra i Comuni di Gattico-Veruno, Cressa, Cavaglietto e Divignano.

Si è provveduto alla sostituzione dei serramenti esterni del Palazzo Municipale e di parte dell'edificio della Scuola dell'Infanzia.

Nell'anno 2020 sono stati affidati i lavori di asfaltatura di alcuni tratti di vie comunali.

Si è proceduto all'acquisto, tramite MEPA, della nuova Autovettura in dotazione agli uffici Comunali.

Considerata la difficoltà a cui hanno dovuto far fronte tutti gli uffici Comunali, nella riorganizzazione dei propri esercizi al fine di ottemperare comunque a tutte le scadenze degli adempimenti previste;

Si ritiene che, nell'anno 2020, siano stati raggiunti tutti gli obiettivi programmati.

Si rassegna quindi la presente relazione all'Organo Comunale di Valutazione del personale (O.C.V.) affinché proceda alla concreta misurazione della qualità della prestazione individuale (Performance) del Personale Responsabile di Posizioni organizzative. Per quanto riguarda il Segretario Comunale, la sua valutazione è attribuita al Sindaco sentito l'O.C.V.

I Responsabili di Posizione Organizzative procederanno quindi alla valutazione dei propri collaboratori sulla base del raggiungimento di specifici obiettivi individualmente assegnati e al contributo fornito al risultato nelle prestazioni (performance) della propria area. Particolare attenzione dovrà essere dedicata alla disponibilità al lavoro di gruppo, alla condivisione delle attività di Ufficio e alla capacità di relazione con l'utenza.

Pertanto, si ritiene che, nell'anno 2020, siano stati raggiunti tutti gli obiettivi programmati.

Si rassegna quindi la presente relazione all'Organo Comunale di Valutazione del personale (O.C.V.) affinché proceda alla concreta misurazione della qualità della prestazione individuale (Performance) del Personale Responsabile di Posizioni organizzative. Per quanto riguarda il Segretario Comunale, la sua valutazione è attribuita al Sindaco sentito l'O.C.V.

I Responsabili di Posizione Organizzative procederanno quindi alla valutazione dei propri collaboratori sulla base del raggiungimento di specifici obiettivi individualmente assegnati e al contributo fornito al risultato nelle prestazioni (performance) della propria area. Particolare attenzione dovrà essere dedicata alla disponibilità al lavoro di gruppo, alla condivisione delle attività di Ufficio e alla capacità di relazione con l'utenza.

Cressa, 24 Febbraio 2021

Il Sindaco
F.to Mauro Gattoni