



COMUNE DI CRESSA

PROVINCIA DI NOVARA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE (QUALITA' DELLE PRESTAZIONI) ANNO 2023

Visto il Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi in attuazione della Legge 4.03.2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni .

Valutato che il ruolo dell'organo di indirizzo Politico-Amministrativo, nell'ambito di un Comune di piccole dimensioni, si espliciti attraverso l'elaborazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), nell'ambito del quale vengono individuati gli obiettivi e le direttive generali di attuazione degli stessi.

Gli obiettivi sono stati fissati nel DUP (Documento Unico di Programmazione) relativo all'anno 2023, approvato con deliberazione del C.C. N. 24 del 17.12.2022, aggiornato con deliberazione C.C. N.9 del 22.04.2023 e successivamente con deliberazione n. 20 del 23.12.2023;

Nel corso dell'anno 2023 il Consiglio Comunale ha provveduto ad approvare i seguenti Regolamenti:

- Regolamento per l'applicazione della Tassa Rifiuti TARI
- Regolamento per la disciplina del Volontariato Civico Comunale;
- Regolamento per il funzionamento e l'utilizzo degli Account istituzionali del Comune di Cressa sui Social Network e altri siti Web di maggiore diffusione e messagistica istantanea;

Il Consiglio Comunale si è occupato inoltre:

- dell'approvazione della trasformazione del Consorzio Rifiuti Medio Novarese nel Consorzio Area Vasta Medio Novarese ai sensi della Legge Regionale n.1 del 10.01.2018, come modificata dalla Legge Regionale n. 4 del 16.02.2021;
- dell'approvazione della nuova Convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Sportello Unico per le attività produttive SUAP;
- dell'accertamento della conformità urbanistica e all'espressione del parere sul progetto presentato dalla RFI (Rete Ferroviaria Italiana).

Nel corso dell'anno 2023 si è provveduto a portare avanti i progetti relativi agli Avvisi pubblici sul Portale "PA Digitale 2026" per l'accesso ai fondi PNRR al fine di gestire la transizione digitale del Comune di Cressa.

Le candidature avanzate si riferiscono in particolare:

- Misura 1.4.3. APP IO – Integrazione
- Misura 1.4.4 SPID CIE – Integrazione
- Misura 1.4.5 Piattaforma Notifiche Digitali
- Misura 1.4.3 PAGO PA
- Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI – Aggiornamento SITO COMUNALE alle nuove Linee Guida AGID
- Misura 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)

L'Ufficio Tecnico si è occupato della complessa rendicontazione sulla piattaforma dedicata, dei Fondi europei PNRR con i quali sono stati finanziati i Lavori Pubblici (REGIS).

Dato Atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 26.03.2022 si procedeva ad approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022/2024, all'interno della quale era prevista, nel piano assunzionale per l'anno 2022, la sostituzione della dipendente Responsabile dell'Ufficio Tecnico, inquadrata nella Cat. D3, Posizione economica D5, collocata a riposo a far data dal 1[^] Gennaio 2023.

Dato Atto inoltre che con deliberazione della Giunta Comunale n.17 del 26.03.2022 è stato dato mandato al Responsabile del Servizio di procedere, dopo l'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001, mediante l'applicazione dell'articolo 30 del D.Lgs n.165/2001 e s.m.i. per la sostituzione della dipendente che sarà collocata a riposo.

Con determina del S.C. n. 27 del 30.03.2022 è stata indetta la procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D,Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i. per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di un dipendente con profilo professionale Istruttore direttivo Tecnico – Cat. D - da assegnare all'Area tecnico-manutentiva – Ufficio Tecnico Comunale e si è espletata la relativa procedura e, quindi, con determina del S.C. N. 39 del 14.05.2022 si è approvata la graduatoria definitiva in esito alla procedura di mobilità volontaria esterna e successivamente si è inoltrata richiesta di Nulla-osta al Comune di Momo (NO) a cui apparteneva il dipendente collocato al primo posto della graduatoria. Tale procedura non è andata a buon fine in quanto il Comune di Momo non ha concesso il nulla-osta.

Si è pertanto proceduto alla richiesta, allo stesso Comune di Momo, di personale Responsabile dell'Ufficio tecnico allo scopo di organizzare in via transitoria il servizio.

Con Determina del S.C. n. 31 del 6.05.2023, pubblicato su G.C. IV Serie Speciale n. 39 del 23.05.2023, è stato indetto il Concorso per soli esami per l'assunzione del Funzionario in Area di Elevata Qualificazione per la definitiva sostituzione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico-Manutentivo.

A seguito dell'espletamento del Concorso suddetto, con Determina del S.C. n. 66 del 30.09.2023 è stata assunto, con decorrenza 1[^] Novembre 2023, il nuovo Funzionario EQ dell'Ufficio Tecnico Comunale.

L'ufficio di Segreteria ha provveduto all'espletamento della gara, per il tramite della SUA Provincia di Novara, per la concessione del servizio di Refezione Scolastica con decorrenza Settembre 2023 fino a Luglio 2026.

Si è provveduto ad affidare incarico ad uno Studio Legale per il recupero del credito vantato nei confronti della Società Infrastrutture Wireless Italiane SPA.

Sono stati organizzati ed affidati i servizi aggiuntivi scolastici, di seguito elencati:

- Centro Estivo per la Scuola dell'Infanzia – Edizione Luglio 2023
- Doposcuola dedicato agli Alunni della Scuola Primaria – Anno scolastico 2023-2024
- Assistenza di base alla Persona – Anno scolastico 2023 - 2024

Si è provveduto all'erogazione del contributo statale per la frequenza dei Bambini negli Asili Nido, sulla base di criteri prestabiliti.

Si è provveduto inoltre all'approvazione della Carta dei Servizi di gestione dei Rifiuti Solidi Urbani, nonché all'approvazione della procedura Whistleblowing.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 dell' 11/03/2023 con la quale è stata approvata la contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2023.

Si ritiene che, nell'anno 2023, siano stati raggiunti tutti gli obiettivi programmati.

Si rassegna quindi la presente relazione all'Organo Comunale di Valutazione del personale (O.C.V.) affinché proceda alla concreta misurazione della qualità della prestazione individuale (Performance) del Personale Responsabile di Posizioni organizzative. Per quanto riguarda il Segretario Comunale, la sua valutazione è attribuita al Sindaco sentito l' O.C.V.

I Responsabili di Posizione Organizzative procederanno quindi alla valutazione dei propri collaboratori sulla base del raggiungimento di specifici obiettivi individualmente assegnati e al contributo fornito al risultato nelle prestazioni (performance) della propria area. Particolare attenzione dovrà essere dedicata alla disponibilità al lavoro di gruppo, alla condivisione delle attività di Ufficio e alla capacità di relazione con l'utenza.

Cressa, 22 Gennaio 2024

Il Sindaco
Mauro Gattoni