



COMUNE DI CRESSA
PROVINCIA DI NOVARA

VERBALE DELL'ORGANISMO COMUNALE DI VALUTAZIONE

Sono presenti i componenti dell'organismo comunale di valutazione (O.C.V.), nominati, da ultimo, con deliberazione G.C. N.27 dell' 8/05/2021:

1. Dott.ssa Lorenzi Dorella – Segretario Comunale – Presidente;
2. Dott. Rosanna Tranchida - Segretario Comunale – Membro esperto
3. Dott. Carmeni Agostino- Segretario Comunale - Membro esperto.

VISTA la deliberazione G.C. n. 45 del 23/12/2023 con la quale è stato approvato il Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi ai responsabili di servizio, PEG, a seguito dell'approvazione del Bilancio 2024-2026, Esercizio 2024, modificato con deliberazione della G.C. N.26 del 1.06.2024;

VISTO che nell'anno 2024 il Comune di Cressa ha provveduto a gestire in maniera autonoma, sia il servizio Ragioneria – Tributi che i servizi Demografici.

Il Servizio di Segreteria, Personale, Cultura, Istruzione è stato affidato alla responsabilità del Segretario Comunale.

Il Servizio Tecnico-Manutentivo è stato gestito con Personale autorizzato dal Comune di Momo a svolgere servizio fuori orario, ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della Legge 311/2004, al quale è stata conferita la responsabilità di servizio fino al 31.03.2024;

A decorrere dal primo Aprile 2024 è stata nominata Responsabile del Servizio Tecnico-Manutentivo l'Ing. Cenerino Samantha – Funzionario di Elevata Qualificazione, Dipendente del Comune di Cressa dal 1 Novembre 2023, in forza di atto di assunzione - Determina S.C. N. n.66 del 30.09.2023.

Dato atto che con deliberazione del C.C. N. 9 del 20.04.2024 veniva stipulata una Convenzione di Polizia Locale con il Comune di Suno, per il periodo dal 1 Giugno 2024 al 31 Maggio 2027, in forza della quale, il Vice Commissario Moro Monica assumeva la Responsabilità del Servizio ai sensi del Decreto in data n.8 del 31.05.2024 emesso dal Comune di Suno – Capo Convenzione.

Dato Atto che con i seguenti provvedimenti sindacali si sono assegnate le seguenti responsabilità di servizio:

- Con Decreto Sindacale del 28.05.2019, confermato con Decreto Sindacale n.7 dell'11.06.2024, il Segretario Comunale è stato nominato Responsabile dei Servizi: **Personale, Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona, Socio-assistenziali, Segreteria- Affari Generali;**
- Con Decreto Sindacale n.3 del 28.05.2022, confermato con Decreto Sindacale n.4 dell'11.06.2024, la Sig.ra Della Sala Raffaella è stata nominata Responsabile dei Servizi: **Demografici: Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva - Servizio Protocollo-Archivio - Servizi Cimiteriali;**
- Con Decreto Sindacale n.4 del 28.05.2022, confermato con Decreto Sindacale n. 5 dell'11.06.2024, la Sig.ra Gentina Viviana è stata nominata Responsabile dell'**Area Economico Finanziaria – Servizio Economato - Servizio Tributi;**
- Con Decreto del Comune di Suno n. 8 del 31.05.2024 la Dr.ssa Moro Monica (Dipendente del Comune di Suno) è stata nominata Responsabile del **Servizio di Polizia Locale;**

- Con Decreto Sindacale n. 1 del 2.01.2024 il Geom. Bordin Marco è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico-Manutentivo-Urbanistico, fino al 31 Marzo 2024;
A far data dal 1^ Aprile 2024 è stata nominata Responsabile del Servizio Tecnico-Manutentivo l'Ing. Cenerino Samantha con Decreto Sindacale n.3 del 27.03.2024, confermato con Decreto del Sindaco n. 6 dell'11.06.2024;

Con la deliberazione G.C. N. 11 del 16.03.2024 è stata approvata l'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2024, debitamente sottoscritto dalla delegazione di parte datoriale, dal RSU e dalla rappresentanza sindacale della C.G.I.L.;

Con deliberazione G.C. n. 8 dell'11.03.2023 è stata approvata l'ipotesi di contratto Collettivo Decentrato Integrativo Normativo per il triennio 2023 – 2025, il quale all'art.19 va a normare i criteri per la determinazione della retribuzione di risultato del Funzionari E.Q.

Criteri per la determinazione del risultato delle posizioni organizzative Elevata Qualificazione

Le **indennità di risultato** sono destinate a tutti i responsabili del servizio, direttamente o indirettamente (a seguito di convenzioni) dipendenti del Comune.

A ciascun responsabile sarà attribuito un **"peso percentuale" PP** identico a quello utilizzato per la graduazione delle P.O.

I vari criteri sono strettamente correlati al raggiungimento degli obiettivi strategici che l'Amministrazione Comunale, ovvero la Giunta nel DUP e nel PEG definisce per ciascun responsabile di servizio per l'anno in esame.

A ciascun obiettivo (minimo 2 massimo 10) l'Amministrazione Comunale attribuisce un **"peso obiettivo" PO** con valore da 1 a 10, in modo tale che la somma dei pesi obiettivo per ciascun responsabile sia sempre uguale e pari a 20; questo al fine di mettere in condizione ciascuno di ottenere il medesimo risultato finale a parità di valutazione.

La valutazione sarà espressa dall'OCV con dei **"punteggi obiettivo" PUO** che potranno essere:

- 1 - obiettivo non raggiunto o raggiunto per meno del 50%
- 3 - obiettivo raggiunto al 50% o oltre, ma per meno del 80%
- 5 - obiettivo raggiunto totalmente o almeno all'80%

Il raggiungimento dell'obiettivo per meno del 50% dà diritto al 30% della retribuzione di risultato. L'obiettivo raggiunto per più del 50%, ma meno dell'80%, dà diritto all'80% della retribuzione di risultato.

Infine, il raggiungimento dell'obiettivo oltre l'80% dà diritto alla retribuzione di risultato del 100%. Eventuali residui dovuti al mancato raggiungimento del risultato da parte di qualcuno dei responsabili sono ripartiti a favore di chi abbia raggiunto almeno l'80% dell'obiettivo.

Vista la relazione sulla performance rassegnata dall'organo politico dalla quale si evince il raggiungimento dei risultati prefissati da parte dell'organizzazione comunale valutata complessivamente;

Per quanto riguarda la dipendente Rag. Gentina Viviana, la quale svolge le attribuzioni relative all'area ragioneria e tributi, ha portato a termine i seguenti due obiettivi:

1. Supporto rendicontazione REGIS = PO (Peso Obiettivo) 10
2. Gestione progetti fondi PNRR Transizione Digitale = PO (Peso Obiettivo) 10

Valutato che per entrambi gli obiettivi si è raggiunto il PUO (Punteggio obiettivo) pari al 100%.

Si dà atto che la Rag. Gentina Viviana non ha alcun collaboratore sotto la sua diretta responsabilità.

Pertanto i componenti dell'Organo Comunale di valutazione ritengono, per quanto di competenza, che nulla osta all'attribuzione dell'indennità di risultato nella misura massima di €.1.530,03 alla Responsabile Sig.ra Gentina Viviana (Ufficio Ragioneria - Tributi).

Per quanto riguarda il Funzionario E.Q. Geom. Bordin Marco, Responsabile del Servizio Tecnico fino al 31 Marzo 2024, ha portato a termine i seguenti obiettivi:

1. Rendicontazione REGIS = PO (Peso Obiettivo) 10
2. Gestione Lavori realizzazione marciapiedi = PO (Peso Obiettivo) 10
In Via Borgomanero e Via Novara

Pertanto, i componenti dell'Organo Comunale di Valutazione ritengono, per quanto di competenza, che nulla osta all'attribuzione dell'indennità di risultato nella misura di €.382,50 al Responsabile Geom. Bordin Marco (Ufficio Tecnico-Manutentivo - Urbanistico).

Per quanto riguarda il Funzionario E.Q. Ing. Cenerino Samantha, Responsabile del Servizio Tecnico dal 1^ Aprile 2024, ha portato a termine i seguenti obiettivi:

3. Proseguito Rendicontazione REGIS = PO (Peso Obiettivo) 10
4. Subentro nella Gestione Lavori realizzazione marciapiedi = PO (Peso Obiettivo) 10
In Via Borgomanero e Via Novara

Pertanto i componenti dell'Organo Comunale di Valutazione ritengono, per quanto di competenza, che nulla osta all'attribuzione dell'indennità di risultato nella misura di €.1.147,53 al Responsabile Ing. Cenerino Samantha (Ufficio Tecnico-Manutentivo - Urbanistico).

Per quanto riguarda la dipendente Raffaella Della Sala, Responsabile dei Servizi Demografici, Elettorale, Protocollo e dei servizi cimiteriali, ha portato a termine i seguenti obiettivi:

1. Trascrizione Atti riconoscimento Cittadinanza Italiana Iure Sanguinis = PO (Peso Obiettivo) 10
2. Gestione Elezioni Amministrative Giugno 2024 = PO (Peso Obiettivo) 10

Pertanto, i componenti dell'Organismo Indipendente di valutazione ritengono, per quanto di competenza, che nulla osta all'attribuzione dell'indennità di risultato pari a €.1.530,03 alla Responsabile Sig.ra Della Sala Raffaella (Ufficio Servizi Demografici - Servizi cimiteriali e Protocollo).

Per quanto riguarda la Responsabile dell'Ufficio di Polizia Locale in convenzione a far data dal 1^ Giugno 2024, Dr.ssa Moro Monica, Dipendente del Comune di Suno, ha portato a termine i seguenti obiettivi:

1. Organizzazione Ufficio convenzionato = PO (Peso Obiettivo) 10
2. Gestione e controllo pratiche commerciali/Edilizie = PO (Peso Obiettivo) 10

Pertanto, i componenti dell'Organismo Indipendente di valutazione ritengono, per quanto di competenza, che nulla osta all'attribuzione dell'indennità di risultato pari a €.367,21 alla Responsabile Dr.ssa Moro Monica (Ufficio Polizia Locale).

A questo punto si allontana dalla riunione la Dott.ssa Lorenzi Dorella per procedere alla sua valutazione.

I componenti del nucleo di valutazione ritengono, per quanto di competenza, che nulla osta all'attribuzione dell'indennità di risultato contrattualmente prevista.

Letto, approvato e sottoscritto.

Cressa, lì 10 Gennaio 2025

Il Presidente
Dott.ssa Dorella Lorenzi
F.to Digitalmente

I membri dell'Organo Comunale di valutazione
Dr.ssa Tranchida Rosanna
F.to Digitalmente

Dott. Carmeni Agostino
F.to Digitalmente