COMUNE DI CRESSA

PROVINCIA DI NOVARA

Via Jean de Fernex n. 13
28012 CRESSA (NO)

Tel. 0322/863610 - Fax 0322/863112
e.mail : segreteria@comune.cressa.no.it
Codice Fiscale e P.I. 00379480031

VERBALE-SINTESI

del confronto del giorno 16/04/2019

sui punti di cui all' art. 5 comma 3 lett. b) ed e) del CCNL 2016/2018.

Premesso che i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione delle relative indennità (art. 5 comma 3 lett. e) del CCNL vigente) e i criteri generali dei sistemi di valutazione delle performance (art. 5 comma 3 lett. b) del CCNL vigente), ai fini del conferimento degli incarichi, sono argomenti di confronto con i soggetti sindacali di cui all'art. 7, comma 2 (la RSU e i rappresentanti sindacali territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del CCNL).

Il Comune provvedeva con lettera del 12/03/2019, prot. 1094 all'invio dell'informazione di cui all'art. 4 del CCNL, proponendo contestualmente la data del 19.03.2019 per il confronto che veniva successivamente posticipata, al 16 Aprile 2019.

Sono presenti:
SINDACO – TACCA GINO
CGIL – ORLANDI FRANCESCO
CISL – TROIANI MARIA ROSA

Si precisa che la dipendente Geom. Amarilli Antonella, già eletta RSU, ha rassegnato le proprie dimissioni da tale carica, con effetto immediato, il giorno 1 Aprile 2019, Ns. Prot. N. 1422, comunicato all'ARAN in data 2.04.2019, Ns. Prot. N. 1147.

E' presente il Segretario Comunale Lorenzi Dorella con funzioni di verbalizzante.

Si procede quindi a ripercorrere quanto trasmesso a titolo di informativa, in particolare la quantificazione del fondo complessivo per indennità di posizione e risultato che viene confermato nell'ammontare di € 33.048,70 al netto degli oneri riflessi, nell'ammontare della spesa sostenuta nell'anno 2017, oltre l'incremento ai sensi dell'articolo 11 bis, comma 2, della Legge 11.02.2019, N.12.

La discussione si concentra sui seguenti **criteri** oggettivi da adottare per **la gradazione delle indennità di posizione organizzativa**, in base ai seguenti elementi

- Una quota percentuale derivante dalla (indennità) di posizione acquisita per dare una certa continuità ai criteri valutativi precedenti che hanno portato ad un determinato livello economico;
- Una quota del fondo determinata proporzionalmente dal numero di anni (o porzione di essi) maturati lavorativamente nel Comune di CRESSA, per riconoscere in modo oggettivo l'esperienza acquisita nel proprio ambito di competenza;
- Una quota del fondo determinata dal titolo di studio acquisito, (laurea breve o laurea magistrale) per dare un riconoscimento alla formazione personale;
- Una quota del fondo che viene riconosciuta se il responsabile di P.O. gestisce una o più convenzione sovra comunale, per fornire un compenso al maggiore onere di responsabilità che deriva dalla gestione associata;
- Una quota del fondo determinata proporzionalmente in base al numero di soggetti subordinati e dipendenti del Comune di CRESSA (o del Comune esterno se la P.O. è dipendente di un Comune in convenzione con CRESSA) per riconoscere un carico gestionale derivante dal coordinamento dei soggetti subordinati;
- Una quota "una tantum" del fondo per riconoscere eventuali iscrizioni ad albi o collegi professionali del responsabile di P.O., in quanto elemento qualificante della formazione professionale.

Si propone inoltre che la quota da destinare a indennità di risultato sia contenuta nella misura minima contrattualmente prevista del 15% del totale a disposizione.

La discussione si sviluppa concludendosi con la definizione dei criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione delle relative indennità (art. 5 comma 3 lett. e) del CCNL vigente)

criteri per determinazione P.O. ai sensi del nuovo CCNLL 21/05/2018

Definito dall'Ente il totale delle risorse disponibili per le indennità di posizione e di risultato per l'anno in esame, si destina una quota pari al 85% al "fondo di posizione" **FP** e la restante quota del 15%, come previsto dal contratto quale minimo, al "fondo risultato" **FR**.
Per chiarezza si esplicita che tali importi, al lordo per il lavoratore, sono da intendersi comunque al netto degli oneri riflessi aggiuntivi.

Criteri per la graduazione delle posizioni organizzative

Le indennità delle posizioni organizzative P.O. sono destinate a tutti i responsabili del servizio, direttamente o indirettamente (a seguito di convenzioni) dipendenti del Comune.
A ciascun responsabile sarà attribuito un "peso percentuale" **PP** che vale: 100% per i dipendenti diretti oppure una percentuale variabile, ma inferiore al 100%, per i responsabili

di altri Comuni in convenzione, sulla base di quanto emerge dalle convenzioni stesse o dalle conferenze dei sindaci dei Comuni convenzionati.

I vari criteri sono derivati da principi connessi all'esperienza del personale, alla sua formazione, alla complessità della struttura da gestire e sono in generale corrispondenti a dati oggettivi del profilo professionale in esame.

Ciascun criterio determinerà un punteggio secondo il seguente schema:

1. Gestione di personale subordinato
   - **2** punti per ogni persona, con un massimo di **6** punti
2. Anzianità di servizio continuativo nel Comune ed indennità di posizione percepita alla data del 01/01/2018
   - **13** punti in caso di indennità di posizione, al netto degli oneri riflessi, percepita alla data del 01/01/2018 fino a 6.000 €
   - Oppure **20** punti in caso di indennità di posizione, al netto degli oneri riflessi, percepita alla data del 01/01/2018 oltre a 6.000 €
   - Oltre ad **1** punto ulteriore per ogni anno, o frazione di anno, di lavoro continuativo maturato nell'Ente alla data del 31/12/2018, fino ad un massimo di 20 punti
3. Responsabile di una o più convenzioni con altri comuni
   - **10** punti in caso di responsabilità in almeno una convenzione in essere con altri comuni o enti pubblici.
4. Formazione scolastica e iscrizione ad albi o collegi professionali
   - **1** punto in caso di possesso di laurea breve
   - Oppure **2** punti in caso di possesso di laurea magistrale
   - Oltre a **1** punto ulteriore in caso di iscrizione ad albo o collegio professionale

La "sommatoria dei punteggi" **SP** che ciascun responsabile avrà totalizzato dovrà essere moltiplicata per il rispettivo "peso percentuale" **PP**, il risultato sarà a sua volta sommato per tutti i responsabili, per determinare il "divisore di posizione" **DP**, come nella formula che segue, dove i pedici indicano i vari responsabili da 1 a "n".

$$\mathbf{DP} = SP_1 \times PP_1 + SP_2 \times PP_2 + \ldots + SP_n \times PP_n$$

L'indennità di posizione organizzativa IPO spettante all'n-esimo responsabile sarà determinata dalla seguente formula:

$$\mathbf{IPO_n} = (FP \times SP_n \times PP_n) / DP$$

Criteri per la determinazione del risultato delle posizioni organizzative

Le **indennità di risultato** sono destinate a tutti i responsabili del servizio, direttamente o indirettamente (a seguito di convenzioni) dipendenti del Comune.

A ciascun responsabile sarà attribuito un **"peso percentuale" PP** identico a quello utilizzato per la graduazione delle P.O.

I vari criteri sono strettamente correlati al raggiungimento degli obiettivi strategici che l'Amministrazione Comunale, ovvero la Giunta nel DUP e nel PEG definisce per ciascun responsabile di servizio per l'anno in esame.

A ciascun obiettivo (minimo 2 massimo 10) l'Amministrazione Comunale attribuisce un "**peso obiettivo" PO** con valore da 1 a 10, in modo tale che la somma dei pesi obiettivo per ciascun responsabile sia sempre uguale e pari a 20; questo al fine di mettere in condizione ciascuno di ottenere il medesimo risultato finale a parità di valutazione.

Il raggiungimento degli obiettivi sarà valutato dal **Organo Comunale Valutazione (OCV)** sulla base di risultanze oggettive dei sintetici rapporti che ciascun responsabile deve consegnare all'OCV
La valutazione sarà espressa dall'OCV con dei "**punteggi obiettivo" PUO** che potranno essere:

- 1 - obiettivo non raggiunto o raggiunto per meno del 50%
- 3 - obiettivo raggiunto al 50% o oltre, ma per meno del 80%
- 5 - obiettivo raggiunto totalmente o almeno all'80%

La sommatoria degli i-esimi prodotti "peso obiettivo" **PO** per "punteggio obiettivo" **PUO** che ciascun responsabile raggiunge determina la "**somma obiettivi" SO** secondo la seguente formula:

$$\mathbf{SO} = PO_i \times PUO_i + PO_{ii} \times PUO_{ii} + \ldots.$$

La "somma obiettivi" **SO** dovrà essere moltiplicata per il rispettivo "peso percentuale" **PP** ed il risultato sarà a sua volta sommato per tutti i responsabili, per determinare il "divisore di risultato" **DR**, come nella formula che segue, dove i pedici indicano i vari responsabili da 1 a "n".

$$\mathbf{DR} = SO_1 \times PP_1 + SO_2 \times PP_2 + \ldots. + SO_n \times PP_n$$

L'indennità di risultato IdR spettante all'n-esimo responsabile sarà determinata dalla seguente formula:

$$\mathbf{IdR_n} = (FR \times SO_n \times PP_n) / DR$$

Tale algoritmo consente di avere la completa distribuzione del fondo di risultato disponibile tra i responsabili.

SINDACO – TACCA GINO

F.to Gino Tacca

……

CGIL – ORLANDI FRANCESCO

F.to Francesco Orlandi

……

CISL – TROIANI MARIA ROSA

F.to Maria Rosa Troiani

……

VERBALIZZANTE

SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa LORENZI DORELLA

F.to Dorella Lorenzi